|  |  |
| --- | --- |
|  | Додаток 1  до рішення сесії № \_\_\_\_\_\_ 28- VIIІ  Бучанської міської ради  від 24.02.2022 |

**Місцева програма розвитку молодіжної інфраструктури у Бучанській міській територіальній громаді на 2022-2023 роки**

**Паспорт**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Ініціатор розроблення Програми | Молодіжна рада Бучанської МТГ |
| 2 | Розробник Програми | Відділ молоді та спорту, правління юридично – кадрової роботи  Фінансове управління Бучанської міської ради, Молодіжна рада Бучанської МТГ |
| 3 | Співрозробники |  |
| 4 | Відповідальний виконавець Програми | Відділ молоді та спорту |
| 5 | Учасники Програми | Бучанська міська рада |
| 6 | Термін реалізації Програми | 2022-2023 рік |
| 7 | Перелік джерел фінансування | 1. Кошти обласних, державних, всеукраїнських та міжнародних проєктів;  2. Кошти міського бюджету;  3. Кошти бюджету участі;  4. Кошти з інших джерел, не заборонені чинним законодавством України. |

1. **Вступ**

Програма розвитку молодіжної інфраструктури Бучанської міської територіальної громади на 2022-2023 роки (надалі - Програма) розроблена на підставі Цивільного кодексу України, Законів України «Про основні засади молодіжної політики».

Бучанська громада налічує 14 населених пунктів, загальна кількість молоді віком від 10 до 35 років – 18803 осіб, що складає приблизно 30,03 % від загальної кількості населення, але не вся громада залучена у єдиний «молодіжний рух». Населені пункти, що тепер є частиною громади мають різний кількісний та якісний склад інфраструктури в т.ч. і молодіжної. Присутні, як між центральною садибою та населеними пунктами, так і між самими населеними пунктами - значні «інфраструктурні перекоси», тобто молодіжна інфраструктура розподілена по громаді нерівномірно.

Ухвалення програми гарантує фінансування об'єктів молодіжної інфраструктури, які в свою чергу матимуть сприятливий вплив на розвиток молодіжної політики у громаді.

Затвердження програми та стале фінансування на потреби у молодіжній інфраструктурі заохотить та додасть значимості думки молоді громади активніше проявляти себе в ухваленні рішень та активніше брати участь в т.ч. у суспільно-політичному житті громади. Дасть можливість (інструмент) зменшити проблему різного рівня розвитку молодіжної інфраструктури населених пунктів, що виникла після об’єднання, населених пунктів, в одну громаду та нерівномірного розподілу ресурсів по громаді в майбутньому шляхом активізації молоді в різних частинах громади. Дасть можливість створити сприятливі умови для створення інструментів залучення молоді усієї громади (системи молодіжних центрів, мережі осередків).

Програма допоможе вплинути на позицію жителів громади щодо ставлення до їх власних можливостей впливати на процес створення потрібних для них об’єктів молодіжної інфраструктури

**2. Мета та завдання Програми**

2.1. Метою Програми є покращення стану молодіжної інфраструктури у громаді, зменшення нерівномірності розташування об’єктів молодіжної інфраструктури по громаді, що сталася після об’єднання та зміцнення молодіжної політики у громаді.

2.2. Завдання програми:

- створення нових об’єктів молодіжної інфраструктури,

- залучення молоді до ухвалення рішень,

- покращення співпраці молоді та влади,

- реалізація принципів Національної молодіжної стратегії до 2030 року.

1. **Основні об’єкти інфраструктура, реалізацію яких охоплює Програма**

1. Сучасна інфраструктура для роботи з молоддю (молодіжні центри, молодіжні простори, молодіжні хаби);

2. Простори активного відпочинку (скейт-парк, мотузкові парки);  
3. Простори креативного відпочинку (зони графіті, арт простори);

4. Культурна інфраструктура (клубні заклади, публічні бібліотеки, кінотеатри, театри, музеї, мистецькі школи);  
5. Спортивна інфраструктура (відкриті майданчики для різних видів спорту, тренажерні зали, еко-стежки).

6. Інфраструктура, яка допомагає молоді в питаннях працевлаштування, розвитку молодіжного підприємництва, соціального підприємництва, підтримка соціальних груп молоді, у забезпеченні доступності молодіжних публічних установ та просторів, в т.ч. для людей з інвалідністю;

7. Співфінансування будівництва в т.ч. незавершеного, капітального та/або поточного ремонтів, реконструкції об’єктів молодіжної інфраструктури, що перелічені в п.1-п.6;

8. Придбання меблів, технічного устаткування, обладнання для об’єктів, що перелічені в п.1-п.6.

1. **Напрямки реалізації Програми**

Напрямки реалізації Програми:

- інформаційно-консультативний та адміністративно-організаційний;

- фінансово-господарський.

**4.1 Заходи, передбачені для реалізації інформаційно-консультативної та частини Програми:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Назва заходу | Відповідальний виконавець |
| 1. | Проведення інформаційно-роз’яснювальних та заходів щодо стану молодіжної інфраструктури та успішного досвіду впровадження інновацій у інших громадах | Відділ молоді та спорту, Молодіжна рада Бучанської МТГ, Медіацентр Бучанської міської ради |
| 2. | Надання допомоги під час створення проєкту та розробки проєктно-кошторисної документації | КП «Бучабудзамовник»,  КП «Бучасервіс» |
| 3. | Дослідження та моніторинг стану молодіжної інфраструктури у громаді | Виконавчий орган Бучанської міської ради  Молодіжна рада Бучанської МТГ |
| 4. | Оприлюднення матеріалів по виконанню Програми | Відділ молоді та спорту,  Медіацентр Бучанської міської ради |

**4.2. Фінансово-господарський напрямок Програми**

Заходи, передбачені у цьому напрямку, покликані забезпечити ефективний розвиток молодіжної інфраструктури у громаді та розвитку молодіжної політики в цілому.

В ході фінансування та реалізації проєкту КП «Бучабудзамовник» та відділ молоді та спорту Бучанської міської ради надають консультаційну допомогу.

4.2.1. Джерела фінансування заходів

Фінансування Програми забезпечуватиметься за бюджетні кошти за наявності розробленої та затвердженої проєктно - кошторисної документації та кошти з інших джерел, не заборонених законодавством України.

Громадський контроль за ходом реалізації Програми здійснюється представниками громадських ооб'єднань, в тому числі молодіжними.

1. **Порядок відбору заявок для участі у Програмі**

5.1. Відбір проєктів покладається на Конкурсну комісію, яку очолює заступник міського голови відповідного профілю спрямування. Персональний Склад Конкурсної комісії у кількості 7 осіб та порядок проведення Конкурсу затверджується рішенням виконавчого комітету Бучанської міської ради.

До складу Конкурсної комісії входить (за посадою):

1) Голова Молодіжної ради Бучанської міської територіальної громади,

2) Голова депутатської комісії з питань планування, бюджету, фінансів та податкової політики,

3) Голова депутатської комісії з гуманітарних питань,

4) Представник відділу містобудування та архітектури Бучанської міської ради,

5) Представник відділу молоді та спорту Бучанської міської ради,

6) Представники громадськості.

5.2. Пріоритетними є проєкти, що подані та ухвалені Молодіжною радою Бучанської МТГ.

5.3. Перелік об’єктів, які відібрані Конкурсною комісією затверджується відповідним рішенням виконавчого комітету Бучанської міської ради на підставі протоколу засідання Конкурсної комісії.

5.4. На проєкти та/або пропозиції, що були затверджені Конкурсною комісією або подані Молодіжною радою Бучанської міської територіальної громади, повинна бути розроблена проеєктно-кошторисна документація.

5.5. Розробка проєктно-кошторисної документації покладається на відповідального виконавця Програми.

5.6 Після розробки проєктно-кошторисної документації Конкурсна комісія може остаточно затвердити або відхилити проєкт.

5.7 Після розробки проєктно-кошторисної документації, проєкти, що подані та ухвалені Молодіжною радою Бучанської МТГ та йдуть поза конкурсом, потребують остаточного схвалення КП «Бучасервіс».

5.8 Для аналізу потреби у створенні того чи іншого об’єкту або комплексу об’єктів, за рішенням Комісії або Молодіжної ради Бучанської МТГ може буте проведене соціологічне дослідження.

6. Алгоритм реалізації Програми.

1. Подача заявки, що містить пропозицію або проєкт до ЦНАПу Бучанської міської ради;
2. Конкурсна комісія проводить аналіз поданої пропозиції ;
3. Засідання Конкурсної комісії або засідання Молодіжної ради Бучанської МТГ;
4. Розробка необхідної проєктно-кошторисної документації.
5. Остаточне рішення про реалізацію проєкта.
6. **Очікувані результати від виконання Програми**

*6.1. Для громади міста:*

6.1.1 забезпечення інструменту для реалізації потреби в сучасній молодіжній інфраструктурі;

6.1.2 покращення стану існуючої молодіжної інфраструктури;

6.1.3 можливість впливати на розвиток та створення закладів по роботі з молоддю;

6.1.4 залучення молоді у процеси ухвалення рішень;

6.1.5 збільшення рівня комфорту молоді у нашій громаді.

*6.2. Для міської влади:*

6.2.1 реалізація державної політики щодо розвитку молоді;

6.2.2 поліпшення фізичного та морального стану молодіжної інфраструктури у громаді;

6.2.3 створення прозорого механізму взаємодії міської влади з молоддю та молодіжними об’єднаннями ;

6.2.4 налагодження партнерських відносин із грантодавцями які підтримують розвиток молодіжної політики та зокрема розвиток молодіжної інфраструктури.

**Секретар ради Тарас ШАПРАВСЬКИЙ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Додаток 1  до рішення сесії № \_\_\_\_\_\_ 28- VIIІ  Бучанської міської ради  від 24.02.2022 |

**Міському голові\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПІБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**вул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, буд.\_\_\_**

**тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ЗАЯВА**

**НА УЧАСТЬ У КОНКУРСІ ПРОГРАМИ**

Просимо Вас розглянути можливість включення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у Програму молодіжної інфраструктури Бучанської міської територіальної громади на 2022-2023 роки.

До заяви додається:

1. Опис проєкту;
2. Запропоноване місце розташування (земельна ділянка);
3. Проєктно-кошторисна документація (за наявності).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ р. |  | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  |  |
|  |  |

*(ПІБ та підпис) М П.*

**Секретар ради Тарас ШАПРАВСЬКИЙ**